


 Утверждаю
 Заведующий
 МБДОУ «Детский сад
 с.Яковлевка»
 С.А. Кулашметова
 Приказ № 14 от 09.01.2023

Дорожная карта по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад с.Яковлевка»

Цель: создание в системы организационно-управленческого и методического обеспечения по изучению, организации и введению новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования в ДОУ.

Задачи: Создать и утвердить «дорожную карту организационно-управленческого и методического обеспечения по изучению, организации и введению новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно–управленческое условия внедрения ФОП ДО			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Январь, май и август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу для изучения и анализа содержания ФОП ДО	Январь	Рабочая группа, заведующий	Приказ по ДОУ
Разместить информацию на сайте ДОУ о переходе на Федеральную образовательную программу дошкольного образования с 1 сентября 2023 года	Январь	Ответственный за ведения сайта	
Создать памятку для родителей детского сада и проинформировать о введении Федеральной образовательной программы дошкольного образования с 1 сентября 2023 года	март	Рабочая группа	Памятка, консультации
Проанализировать и провести научно-методическую работы по ООП ДО в соответствии с ФОП До и ФГОС ДО	апрель	Рабочая группа	Аналитическая справка
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ

Утвердить приказом руководителя и расположить ООП ДО, созданную в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО на сайте ДО	Август	Заведующий	Приказ о ООП ДО
Обеспечить научно-методическое сопровождение введения ООП ДО, созданной на основе ФОП ДО и ФГОС ДО и последующий мониторинг успехов и неудач в рамках воплощения содержания программы педагогами ДОО в соответствии с ООП ДО.	Август	Рабочая группа	Программа мониторинга
Разработать и утвердить приказом руководителя положения о Рабочей программе воспитателя и специалистов ДОО с учетом новой ООП ДО, построенной на ФОП ДО и ФГОС ДО	Апрель	Рабочая группа	Положение о РПВ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Январь, февраль	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Январь- Февраль	Рабочая программа	Банк данных нормативно-правовых документов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август	Заведующий	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
3 Анализ кадрового обеспечения по введению ФОП ДО			
Провести анализ кадрового обеспечения по введению ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа	Аналитическая справка
Разработать план-график (КПК, семинаров и других форм	Март-июнь	Рабочая группа	План график КПК, внутрифирменных

самообразования) по обеспечению повышения профессиональных компетенций (организация образовательного процесса, обновления содержания образования) воспитателей и специалистов ДОУ в рамках введения ФОП ДО			обучений и самообразования
Организовать и провести методические семинары, круглые столы и другие формы методической поддержки воспитателей и специалистов по овладению содержанием ФОП ДО и порядком внедрения в практику педагогической работы	Март-июнь	Рабочая группа	План методической поддержки педагогов
3. Создание материально – технических и методических условий введения ФОП ДО			
Провести анализ материально-технического и методического оснащения ДОУ для введения и реализации ФОП ДО	март	Рабочая группа	Аналитическая справка
Разработать положение о ППРС в группах ДОУ и провести смотр-конкурс по наполнению ППРС групп.	март	Рабочая группа	Положение о ППРС
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Апрель, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 апреля	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять	В течении года	воспитатель	

информационный стенд по вопросам применения ФАП ДО в методическом кабинете			
Финансовое обеспечение			План ФХД